

Zadávací dokumentace

zpracovaná v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), pro nadlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou

v otevřeném řízení podle § 56 a násl. zákona

„ Vybavení sportovní ubytovny“

1. část – Atypický nábytek

Zadavatel:	Město Lovosice
IČ:	00263991
se sídlem:	Školní 407/2, 410 30 Lovosice
zástupce:	Ing. Vojtěch Krejčí, starosta

1. INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A SPECIFIKACE PLNĚNÍ

Název	CPV
Nábytek	39100000-3
Kuchyňský nábytek a zařízení	39141000-2
Nábytek pro haly a recepce	39156000-0
Předpokládaná hodnota plnění 5 085 200,- Kč bez DPH	
Předpokládaná hodnota plnění vč. vyhrazené změny závazku 6 102 240,- Kč bez DPH	

Zadavatel zahájil otevřené řízení podle § 56 a násl. zákona odesláním formuláře do Úředního věstníku Evropské unie prostřednictvím provozovatele Věstníku veřejných zakázek.

Předmětem plnění této části veřejné zakázky je dodávka a montáž atypického nábytku a vybavení. Požadavky zadavatele jsou podrobně vymezeny v Příloze č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace a Výkaz prvků k vyplnění.

Nedílnou součástí dodávky musí být také prohlášení o shodě platné v rámci Evropské unie a veškeré návody k obsluze a další dokumentaci potřebnou pro bezpečný provoz, servis a údržbu předmětu koupě, včetně návodů a dokumentace její výbavy, a to v českém jazyce nebo opatřené překladem do českého jazyka.

Kompletní znění zadávací dokumentace včetně příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.meulovo.cz/profile_display_2.html.

DALŠÍ PODMÍNKY:

Zboží musí být dodáno v plně funkčním stavu, nové, originální, nerepasovaný a musí odpovídat veškerým předpisům a normám platným pro tuto kategorii zboží.

Dodavatel je povinen při plnění zakázky:

- a) zajistit férové a důstojné pracovní podmínky dle zákoníku práce a dalších právních předpisů v oblasti zaměstnanosti pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu VZ podílet
- b) zajistit legální zaměstnávání osob a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu VZ podílet;
- c) minimalizovat dopad na životní prostředí, respektovat udržitelnost či možnost cirkulární ekonomiky;
- d) zajistit dodržení podmínek podle odstavce a) až c) i u svých poddodavatelů.

Je-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách definován, popsán či vyobrazen konkrétní výrobce, jeho zástupce, výrobek nebo technologie apod., má se pouze za to, že je tím definován požadovaný standard dodávky, případně jsou tato data využita pro možné přesné vymezení požadavku zadavatele na podobu požadovaného plnění. V takovém případě

zadavatel připouští poskytnutí plnění v podobě jiného výrobku či řešení, za předpokladu, že nabízené plnění dosahuje alespoň stanoveného kvalitativního a kvantitativního standardu.

Identifikace osob zpracovávajících části zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že oddíly Poddodavatelé, Požadavky na podání nabídky v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, Nabídka, Lhůta pro podání nabídek, Otevírání nabídek, Podmínky pro uzavření smlouvy, Vysvětlení zadávací dokumentace a Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením zpracoval administrátor.

Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změny závazků ze smlouvy, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem spočívající v nákupu více kusů zboží (definovaného ve specifikaci), než jaký je stanoven ve specifikaci, a to v případě, že mu to umožní uvolněné finanční prostředky. Taková změna nepřesáhne 20% původní hodnoty zakázky.

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu:

- Celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena v této skladbě bude vyplněna v návrhu Kupní smlouvy obsaženém v nabídce. Při zpracování nabídkové ceny je dodavatel povinen ocenit všechny položky.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná**.

Nabídková cena musí obsahovat ocenění všech položek nutných k řádnému splnění předmětu veřejné zakázky. Dodavatel nesmí položky měnit, upravovat, doplňovat ani slučovat.

Není-li dodavatel registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost uvede výslovně.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném textu Kupní smlouvy (viz příloha č. 2 zadávací dokumentace). **Dodavatel ve smlouvě vyplní pouze údaje, které jsou označeny, tj. identifikační údaje dodavatele, celkovou nabídkovou cenu.**

Dodací podmínky / Termín realizace

Předpokládaný termín zahájení plnění: po podpisu smlouvy

Předpokládaný termín ukončení plnění: do 5 měsíců od podpisu smlouvy

Místo plnění

Místem plnění je objekt občanské vybavenosti, U Stadionu 1022/2, 410 30 Lovosice.

4. PODDODAVATELÉ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce specifikoval části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 28 odst. 1 písm. g) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele. Dodavatel tak učiní prohlášením, k němuž využije přílohu zadávací dokumentace – Poddodavatelé (vzor), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část plnění bude konkrétní poddodavatel realizovat s uvedením druhu služeb a s uvedením procentuálního (%) finančního podílu na plnění.

Dodavatel specifikuje v nabídce i poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje případnou část kvalifikace nebo profesní způsobilosti.

V případě, že dodavatel nepředloží seznam poddodavatelů, znamená to, že nemá v úmyslu využít jakéhokoli poddodavatele.

5. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ, ÚKONY A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE

- 5.1. Zadavatel upozorňuje, že je vázán § 211 zákona, který stanovuje povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.
- 5.2. Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost komunikace se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání nabídky registrován jako dodavatel v certifikovaném elektronickém nástroji E-ZAK.
- 5.3. Podrobné informace o registraci a ovládání elektronického nástroje E-ZAK (uživatelská příručka pro dodavatele a manuál appletu elektronického podpisu) jsou dostupné na adrese: https://zakazky.meulovo.cz/profile_display_2.html. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému.
- 5.4. Systémové požadavky na PC pro podání nabídek jsou k dispozici na internetové adrese: <http://www.ezak.cz/faq/pozadavky-na-system>
- 5.5. Komunikace a další úkony v zadávacím řízení budou probíhat výhradně písemnou formou a elektronicky (prostřednictvím primárně elektronického nástroje nebo datovou schránkou či e-mailem). Zadavatel požaduje, aby dodavatel každou písemnost, která není podána přímo prostřednictvím elektronického nástroje (profilu zadavatele) označil názvem veřejné zakázky a druhem písemnosti (např. žádost o vysvětlení, doložení dokladů, námitky, apod.) a adresoval na kontaktní osobu zadávacího řízení.

- 5.6. Pro účely této elektronické komunikace požaduje zadavatel uvedení ID datové schránky dodavatele a adresy pro oficiální e-mailovou komunikaci v „Krycím listu“. Podmínkou pro přijímání datových zpráv od zadavatele je aktivování funkcionality bezplatného přijímání datových zpráv v uživatelském nastavení datové schránky účastníka.
- 5.7. Pakliže je v této zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Tento požadavek je splněn i v případě, že celá nabídka (nikoliv každý jednotlivý dokument) je opatřen elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu osoby oprávněné zastupovat dodavatele.

6. KVALIFIKACE

6.1. OBECNÁ PRAVIDLA PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

Prokázání splnění kvalifikace dle níže stanovených požadavků je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele v zadávacím řízení. Dodavatel, který nesplní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Při prokazování kvalifikace je dodavatel povinen se řídit následujícími pravidly:

- a) Pokud bude dodavatel v souladu se zákonem prokazovat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) prostřednictvím jiných osob, je povinen zadavateli zároveň předložit:
 - a. doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
 - b. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c. doklady k prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona jinou osobou
 - d. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Zadavatel výslovně upozorňuje, že z tohoto závazku musí vyplývat jednoznačně, že se tato osoba bude na plnění veřejné zakázky podílet jako poddodavatel s uvedením konkrétních činností.
- b) Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona a profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona v plném rozsahu. Splnění další profesní způsobilosti a technické kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně. Dále jsou takoví dodavatelé povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které bude obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé podávající společnou nabídku

budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním závazků společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy

- c) Doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace předkládá dodavatel v nabídce v kopii a může je nahradit pro účely nabídky čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění prokazovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Vybraný dodavatel je povinen jako podmínku k uzavření smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů, jimiž prokázal kvalifikaci, pokud je nepředložil již v nabídce. V případě nesplnění této povinnosti bude dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení.
- d) Tam, kde zadavatel požaduje čestné prohlášení, musí být čestné prohlášení podepsáno statutárním orgánem nebo osobou k tomu výslovně zmocněnou statutárním orgánem. Pro tyto účely zadavatel stanoví, že podpis takové osoby nemusí být úředně ověřen. V případě podpisu zmocněnou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění součástí dokladů, kterými je splnění kvalifikace prokazováno.
- e) Doklady vydané v jiném státě je dodavatel povinen předložit v souladu s § 45 odst. 3 zákona s „prostým“ překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků podle zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- f) Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis doklad prokazující
 - a. Základní způsobilost podle § 74 zákona, a
 - b. Profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost a profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

- g) Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 235 odst. 3 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.
- h) Pokud do doby rozhodnutí o výběru dodavatele přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této

skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout. Tato povinnost dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

- i) Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem bezodkladně vyřadí a dodavatele vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.
- j) Zadavatel v zadávací dokumentaci vymezuje některé parametry v české měně CZK (Kč).
- k) V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- l) Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v prosté kopii. Originál zmocnění bude požadován po vybraném dodavateli jako podmínka k uzavření smlouvy.

6.2. PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ PŘED PODPÍSEM SMLOUVY

Vybraný dodavatel je podle § 86 odst. 3 povinen předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady, jimiž prokazuje kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích, pokud tak již neučinil v nabídce.

Zadavatel upozorňuje, že je vázán ustanovením § 211 odst. 3 zákona stanovujícím povinnost písemné elektronické komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, která se vztahuje i na veškeré předkládané doklady, včetně dokladů předkládaných vybraným dodavatelem na základě výzvy dle § 122 odst. 3 a 5 zákona.

Originálem se rozumí:

- (i) digitální originál, který je podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů nebo
- (ii) ve formě autorizované konverze podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v případě, kdy je originál v listinné (analogové) podobě. Současně je možné provést autorizovanou konverzi souhrnně (jedna ověřovací doložka) k více dokladům či prohlášením.

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

6.3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým k plnění veřejné zakázky podle § 74 zákona je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, a to jako právnická osoba, tak všechny osoby členů statutárního orgánu účastníka
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V souladu s § 75 odst. 1 zákona prokáže dodavatel splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 a vedoucí pobočky závodu.

6.4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dle § 77 zákona prokáže profesní způsobilosti dodavatel, který předloží:

- a) Dle § 77 odst. 1) zákona: výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) Dle § 77 odst. 2) písm. a) zákona: doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a to minimálně pro oprávnění:
 - Truhlářství, podlahářství, nebo
 - Velkoobchod a maloobchod nebo
 - Zprostředkování obchodu a služeb.

V souladu s § 45 odst. 4 zákona je oprávněn dodavatel splnit povinnost předložit doklady odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

6.5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Splnění kritérií technické kvalifikace prokazuje dodavatel:

Dle § 79 odst. 2, písm. b) zákona, předložením seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Dodavatel splňuje toto kritérium, pokud předloží seznam, minimálně 2 významných dodávek spočívající v dodání zboží obdobného typu jako předmět této části zakázky v rozsahu minimálně 2 mil. Kč bez DPH pro jednoho dodavatele u každé z nich.

Seznam významných dodávek bude zpracovaný formou čestného prohlášení dodavatele a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, s uvedením:

- Rozsahu, specifikace a ceny významné dodávky v Kč bez DPH,
- Doby jejího dodání
- Identifikace objednatele, kterému byla dodávka plněna, vč. uvedení kontaktní osoby objednatele (jména, příjmení a funkce) a kontaktních údajů na tuto osobu (min. v rozsahu telefonní číslo, e-mailové spojení), u které je možné údaje o dodávce ověřit.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky podle nejnižší celkové nabídkové ceny.

Způsob hodnocení nabídek:

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH. Veřejná zakázka bude přidělena dodavateli, který podal nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou. V případě rovnosti nabídkových cen účastníků na 1. místě bude o pořadí rozhodovat náhodný výběr losem provedený za účasti zástupců dotčených účastníků a notáře.

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění bude dodavatelům umožněna **dne 29.5.2023 od 10:00** sraz účastníků na adrese : U Stadionu 1022/2, 410 30 Lovosice.

Zadavatel nezajišťuje přepravu dodavatelů do místa prohlídky ani zpět. Při prohlídkách jsou zástupci dodavatelů povinni se řídit pokyny, které stanoví na místě zástupce zadavatele. Při prohlídce místa plnění mohou dodavatelé vznášet dotazy, ale odpovědi na ně v ústní podobě mají pouze informativní charakter a není možné se dovolávat jejich závaznosti. Zadavatel garantuje jen informace uvedené v této výzvě nebo ve vysvětlení zadávací dokumentace.

Rozhodne-li se některý dodavatel pro neúčast na prohlídce místa plnění veřejné zakázky, nemůže na základě této skutečnosti namítat znevýhodnění v zadávacím řízení.

9. NABÍDKA

- 9.1. Nabídka se podává písemně v českém jazyce, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje podle čl. 5 této zadávací dokumentace. Podání nabídek v listinné podobě nebo v jiné elektronické podobě mimo elektronický nástroj nepřipouští.
- 9.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.3. Nabídka bude dodavatelem vložena v elektronické podobě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v elektronickém nástroji, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro podání nabídek a jejich protokolárního zpřístupnění. Vložení nabídky vyžaduje zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb.
- 9.4. Součástí nabídky musí být Čestné prohlášení k sankčním opatřením, jehož vzor je obsažen v příloze k výzvě, podepsané osobou oprávněnou podepisovat za účastníka.
- 9.5. Zadavatel doporučuje **členění nabídky do jednotlivých částí** a jednotlivých datových souborů s ohledem na výše uvedenou strukturu a přiměřeně k rozsahu nabídky.
- 9.6. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - 9.6.1. **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace – Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: základní identifikační údaje dodavatele (včetně

osob zmocněných k dalším jednáním), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat.

- 9.6.2. **Návrh smlouvy, včetně přílohy Technické specifikace a vyplněného Výkazu prvků** - pokyny ke zpracování jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.
- 9.6.3. **Doklady k prokázání základní způsobilosti.**
- 9.6.4. **Doklady k prokázání profesní způsobilosti.**
- 9.6.5. **Doklady k prokázání technické kvalifikace.**
- 9.6.6. **Čestné prohlášení k sankčním opatřením.**
- 9.6.7. **Seznam poddodavatelů.**
- 9.6.8. **Další dokumenty**, jsou-li požadovány zadávací dokumentací nebo zákonem.
- 9.7. Součástí zadávací dokumentace jako příloha č. 2 zadávací dokumentace je závazný text Kupní smlouvy. Tento text obsahuje závazné obchodní podmínky pro dodavatele, které není dodavatel oprávněn jakýmkoliv způsobem měnit. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Závazný text smlouvy dodavatel doplní pouze o údaje označené ve vzoru či výslovně požadované zadávací dokumentací, tedy **identifikační údaje dodavatele, nabídkovou cenu**, případně o dokumenty požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách, resp. v textu smlouvy.
- 9.8. Formální náležitosti nabídky uvedené v této zadávací dokumentaci mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení, nepovede tato skutečnost k vyloučení nabídky účastníka.

10. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek

Konec běhu lhůty pro podání nabídek:

Datum: 19.6.2023

Hodina: 10:00

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídky (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nebude-li nabídka podána ve výše uvedené podobě, tj. nebude zřejmé, že se jedná o nabídku účastníka do výše uvedeného zadávacího řízení, bude taková skutečnost zaznamenána a následně bude nabídka vyřazena a účastník vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

11. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Veřejné otevírání nabídek se, z důvodu podávání nabídek pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, nekoná a proběhne v souladu s § 109 zákona.

12. DALŠÍ POŽADAVKY A VÝHRADY ZADAVATELE

- 12.1 Zadavatel bude v souladu s § 104 písm. e) zákona požadovat od vybraného dodavatele jako podmínku k uzavření smlouvy předložení:
- originál zmocnění osoby, která podepsala příslušné doklady, resp. smlouvu v nabídce, pokud není statutárním orgánem účastníka,
 - v případě plnění veřejné zakázky společně několika dodavateli originál smlouvy nebo úředně ověřenou kopii, ve které bude obsažen závazek, že všichni dodavatelé podávající tuto společnou nabídku budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním zavázání společně a nerozdílně.
- 12.2 Zadavatel odešle dle § 122 odst. 3 zákona vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.
- 12.3 Zadavatel upozorňuje, že pokud nezjistí u vybraného dodavatele, který českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů, vyloučí takového účastníka ze zadávacího řízení.
- 12.4 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli součinnost směřující k podpisu smlouvy bez zbytečného odkladu. Smlouva bude s vybraným dodavatelem podepsána po uplynutí lhůt podle § 246 zákona a po splnění výše uvedených podmínek.
- 12.5 Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a údaje obsažené v nabídce.
- 12.6 Zadavatel si vyhrazuje právo jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky v nabídce použít, je-li to nezbytné pro postup podle zákona, či pokud to vyplývá z účelu zákona.

13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (DOTAZY)

Zadavatel bude poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona.

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace nejméně do 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dotazy mohou být zasílány poštou nebo elektronickou poštou, a to kontaktní osobě pro účely zadávacího řízení. Zadavatel poskytne dodatečné informace v souladu se zákonem, tj. ve lhůtě nejméně 5 pracovních dnů před

uplynutím lhůty pro podání nabídek, uveřejněním na profilu zadavatele.
https://zakazky.meulovo.cz/profile_display_2.html

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel může přistoupit také ke změně nebo doplnění zadávací dokumentace. V tom případě bude postupovat podle § 99 zákona.

14. JINÉ SKUTEČNOSTI SPOJENÉ SE ZADÁVACÍM ŘÍZENÍM

- 14.1. Účastník je při podání nabídky vázán nejen zadávací dokumentací, ale i zadávacími podmínkami ve znění případných vysvětlení dle § 98 změn a doplnění zadávací dokumentace dle § 99 zákona.
- 14.2. Zadavateli je známa povinnost k uveřejnění dle zákona (např. dle § 219 zákona), a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění a případná povinnost dodržet požadavky na publicitu v rámci podmínek poskytovatele dotace. Účastník je povinen zadavateli sdělit, obsahují-li dokumenty předložené v rámci zadávacího řízení informace, které se podle příslušných právních předpisů neuveřejňují. Pokud dodavatel takové informace nesdělí, může zadavatel tyto informace uveřejnit v plném rozsahu.
- 14.3. Dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel je povinen ve vztahu k vybranému dodavateli postupovat v souladu s ustanovením § 222 zákona, tj. nesmí umožnit podstatnou změnu závazků ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným dodavatelem.
- 14.4. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 14.5. Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení od zadavatele ani od kontaktní osoby.
- 14.6. Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky a podmínky účasti obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.
- 14.7. Účastník, se kterým bude uzavřena smlouva podle § 124 zákona, je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly a zavazuje se poskytnout informace a dokumenty vztahující se k předmětu této veřejné zakázky kontrolním orgánům.

15. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Zadávací dokumentace obsahuje následující přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace a Výkaz prvků
- Příloha č. 2 – Vzorový text Kupní smlouvy
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4 – Poddodavatelé (vzor)
- Příloha č. 5 – Čestná prohlášení (vzory)

Ing. Vojtěch Krejčí, starosta